



ROMÂNIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
PRIMĂRIA COMUNEI GHEORGHE LAZĂR

Aprobat

Nr. 3043 din 14.07.2025

Primar – Zaharia Elena - Gabriela



CAIET DE SARCINI

Servicii de programare de software

Nr. Crt	Cod CPV	Denumire produs	Specificații produs	U/M	Cant.	Preț unitar estimat (lei, fara TVA)	Preț total estimat (lei, fara TVA)
			Prestări servicii – dezvoltare software				
1	7221100 0-7	Servicii de programare de sisteme informatice si software utilitare	aplicație web pentru gestionarea proiectelor de investiții pentru obiectivul de investiții <i>“Achiziții pentru un sistem informatic integrat în Comuna Gheorghe Lazăr, județul Ialomița”</i>	buc.	1	255,907.84	255,907.84
TOTAL, LEI FARA TVA							255,907.84

**PRESTĂRI SERVICII – DEZVOLTARE SOFTWARE APLICAȚIE WEB PENTRU
GESTIONAREA PROIECTELOR DE INVESTIȚII PENTRU OBIECTIVUL DE
INVESTIȚII “ACHIZIȚII PENTRU UN SISTEM INFORMATIC INTEGRAT ÎN
COMUNA GHEORGHE LAZĂR, JUDEȚUL IALOMIȚA”**

1. Cerințe generale

Obiectivul acestui proiect este dezvoltarea unui sistem informatic personalizat la nivelul primăriei ce are drept scop gestionarea proiectelor de investiții pentru primărie, cu opțiuni avansate de monitorizare a proceselor administrative, achizițiilor, facturilor, licitațiilor, avizelor și altor activități legate de implementarea proiectelor; include instruirea personalului și mentenanță. Modulul va avea drept obiectiv final îmbunătățirea comunicării interne prin integrarea unor funcționalități de comunicare internă între angajații primăriei angrenați în finalizarea investițiilor, cu notificări automate și distribuirea sarcinilor.

Dezvoltarea acestui sistem informatic software personalizat va fi conceput și implementat în strictă concordanță cu procedurile de execuție existente la nivelul primăriei. Acest sistem va fi adaptat nevoilor și particularităților activităților administrative desfășurate în cadrul primăriei, având ca scop principal automatizarea și digitalizarea proceselor interne. Aplicația web avansată va fi creată să faciliteze gestionarea proiectelor de investiții la nivelul unei primării. Aplicația va permite monitorizarea în timp real a proceselor administrative, achizițiilor, facturilor, licitațiilor, avizelor și altor activități esențiale pentru implementarea proiectelor. Dezvoltată pentru a fi intuitivă și eficientă, soluția software va centraliza toate informațiile relevante, oferind o imagine clară și completă asupra progresului fiecărui proiect.

Sistemul software personalizat va include module specifice pentru gestionarea proiectelor, resurselor financiare, documentelor oficiale și a comunicării interne. Acesta va permite un management inteligent al activităților din cadrul primăriei, printr-o platformă unitară care va optimiza fluxurile de muncă și va facilita urmărirea progresului proiectelor și inițiativelor în derulare. De asemenea, software-ul va integra și funcții pentru analiza datelor, esențial pentru procesul decizional. Astfel, angajații primăriei vor putea accesa rapid informațiile necesare, vor putea colabora mai eficient și vor putea răspunde mult mai prompt solicitărilor cetățenilor.

Aplicația este proiectată pentru a oferi acces bazat pe roluri, permițând fiecărui departament să contribuie cu informații și să acceseze funcționalități specifice. De exemplu, toate departamentele pot vizualiza o imagine integrată a informațiilor, pot urmări progresul automat al proiectelor și pot colabora eficient între ele.

Funcționalitățile principale sunt împărțite pe departamente, astfel:

- Admin/Compartimentul de Investiții/Tehnic: Gestionarea proiectelor noi, configurarea finanțării și actualizarea stării proiectului.
- Achiziții Publice: Monitorizarea licitațiilor și gestionarea achizițiilor necesare.
- Contabilitate: Administrarea facturilor, urmărirea plăților și progresul financiar.
- Urbanism: Gestionarea certificatelor de urbanism, avizelor și autorizațiilor de construire.
- Resurse Umane: Organizarea echipei de implementare și înregistrarea deciziilor legate de aceasta.
- Secretariat: Administrarea hotărârilor Consiliului Local relevante pentru proiecte.

Prin implementarea acestui sistem informatic, primăria va beneficia de o mai mare transparență și responsabilitate în gestionarea fondurilor publice și a resurselor disponibile. Toate procesele vor fi digitalizate și monitorizate în timp real, ceea ce va reduce semnificativ riscurile de eroare umană și va contribui la creșterea încrederii cetățenilor în administrația locală. ~~Mai mult decât atât, prin gestionarea eficientă a proiectelor și a resurselor, se vor crea condiții~~ optime pentru o atracție mai mare de fonduri externe nerambursabile, esențiale pentru implementarea unor noi proiecte de dezvoltare.

Sistemul informatic personalizat va sprijini procesul de atragere a fondurilor europene și naționale, deoarece va asigura transparența necesară și va facilita întocmirea documentațiilor și rapoartelor cerute în cadrul procesului de accesare a acestora. De asemenea, un management eficient al proiectelor va contribui la creșterea capacității primăriei de a implementa proiecte de anvergură, atrăgând astfel investiții care vor aduce beneficii considerabile comunității.

Fondurile pentru serviciile intelectuale solicitate sunt asigurate prin PNDR 2014-2020, LEADER, SM 19.2, prin Contractul de finanțare nr. 1929072X223282313896.

2. Cerințe specifice

2.1. Sistemul informatic include următoarele elemente esențiale:

- a) Dezvoltarea unei aplicații web care are ca scop gestionarea proiectelor de investiții pentru Primărie, cu opțiuni avansate de monitorizare a proceselor administrative, achizițiilor, facturilor, licitațiilor, avizelor și altor activități legate de implementarea proiectelor;
- b) Instalarea și configurarea aplicației web;
- c) Instruirea personalului în vederea folosirii aplicației, pentru o perioadă de 2 săptămâni de la finalizarea și implementarea proiectului;
- d) Mentenanță timp de minimum 3 luni de la data finalizării proiectului.

Fiecare departament implicat în gestionarea unui proiect are acces la funcționalități specifice și poate contribui cu informații relevante la fiecare etapă a proiectului.

2.2. Sistemul informatic trebuie să aibă următoarele funcționalități generale:

- a) Acces bazat pe roluri pentru fiecare departament;
- b) Vizualizare integrată a informațiilor din toate departamentele;
- c) Actualizare automată a progresului proiectului;
- d) Colaborare între departamente în cadrul aceluiași proiect.

2.3. Funcționalitățile principale pe departamente sunt următoarele:

- a) Admin/Compartimentul de Investiții/Tehnic:
 - a. Crearea proiectelor noi;
 - b. Configurarea detaliilor de finanțare;
 - c. Actualizarea stării proiectului;
- b) Achiziții Publice:
 - a. Adăugarea și gestionarea achizițiilor;
 - b. Urmărirea licitațiilor;
 - c. Actualizarea stadiului achizițiilor;
- c) Contabilitate:
 - a. Gestionarea facturilor;
 - b. Actualizarea stadiului plăților;
 - c. Monitorizarea progresului financiar al proiectului;
- d) Urbanism:
 - a. Adăugarea certificatelor de urbanism;
 - b. Gestionarea avizelor necesare;
 - c. Înregistrarea autorizațiilor de construire;

- e) Resurse Umane:
 - a. Gestionarea echipei de implementare a proiectului;
 - b. Înregistrarea dispozițiilor Primarului referitoare la activitatea aparatului de specialitate al Primarului;
- f) Secretariat
 - a. Adăugarea și gestionarea Hotărârilor Consiliului Local (HCL) legate de proiect;

3. Documentație

Ofertantul trebuie să livreze:

- a) codul sursă complet al aplicației, însoțit de documentație tehnică și comentarii relevante, în special în zonele de cod care vizează parametri configurabili, interfețe de comunicare, logica de procesare a comenzilor și structura modulară a aplicației. Comentariile vor fi suficiente pentru a permite echipei beneficiarului să efectueze modificări ulterioare (optimizări, adaptări funcționale sau actualizări), fără a fi necesară reimplementarea întregii aplicații.
- b) Instrucțiuni de utilizare aplicație.

4. Alte cerințe

- a) contractantul va demonstra funcționalitatea aplicației în mod integrat, cu echipamentele puse la dispoziție de beneficiar;
- b) Mentenanța asigurată trebuie să fie de minimum 3 luni;
- c) remedierea defecțiunilor, în perioada de garanție, se va face în maximum 10 de zile calendaristice
- d) prestatorul trebuie să livreze aplicația împreună cu următoarele documente:
 - factură fiscală;
 - raport de activitate;
 - deviz financiar;
- e) Comuna Gheorghe Lazăr dobândește proprietatea asupra rezultatelor și asupra tuturor drepturilor de proprietate intelectuală aplicabile produselor create special pentru achizitor, în temeiul contractului/comenzii de achiziție și încorporate în rezultate. Orice rezultate, ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală sau industrială, dobândite în executarea contractului/comenzii vor fi

proprietatea exclusivă a achizitorului, care le va putea utiliza așa cum va considera de cuviință, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală sau industrială;

- f) Se va încheia un proces verbal de recepție cantitativă la finalizarea și predarea sistemului informatic, iar ulterior instruirii personalului, se va încheia un proces verbal privind instruirea personalului;
- g) contractantul va despăgubi autoritatea contractantă pentru orice pretenție rezultând din utilizarea conform contractului a brevetelor, licențelor, schițelor, modelelor sau mărcilor, cu excepția cazurilor în care asemenea încălcări rezultă din conformitatea cu desenele sau specificațiile furnizate de către autoritatea contractantă;
- h) recepția se va efectua la sediul beneficiarului, în prezența beneficiarului și a reprezentanților prestatorului, prin inspecții și teste pentru verificarea conformității produsului cu cerințele specificației tehnice, pe parcursul a maximum 5 zile lucrătoare.
- i) contractantul va asigura instruirea a minimum 1 persoană din fiecare departament privind modul de utilizare a aplicației și de modificare a parametrilor care permit optimizarea controlului.
- j) în cazul unei nevoi de reprogramare, pentru serviciile solicitate în prezentul document, furnizorul se angajează să presteze acest serviciu de maximum 2 ori, în decurs de maximum 3 luni de la livrarea sistemului;
- k) termenul de livrare a aplicației este **15.09.2025, termen maxim corelat cu durata de implementare din Contractul de finanțare ce nu poate suferi prelungiri.**

Întocmit,

Condruț Daniela

